



ระเบียบสถาบันวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีระบบราง  
ว่าด้วยสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลสำหรับเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง  
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขปรับปรุงระเบียบสถาบันวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีระบบรางว่าด้วยสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลสำหรับเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อให้เกิดความเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ วรรคหนึ่ง และข้อ ๒๖ แห่งข้อบังคับคณะกรรมการสถาบันวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีระบบราง ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบมติที่ประชุมคณะกรรมการสถาบันวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีระบบราง ในคราวประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีระบบราง จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบสถาบันวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีระบบราง (องค์การมหาชน) ว่าด้วยสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลสำหรับเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๖"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับนับแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก"ระเบียบสถาบันวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีระบบราง (องค์การมหาชน) ว่าด้วยสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลสำหรับเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๖๕"

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

"สถาบัน" หมายความว่า สถาบันวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีระบบราง (องค์การมหาชน)

"คณะกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการสถาบันวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีระบบราง

"คณะอนุกรรมการ" หมายความว่า คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล

"ผู้อำนวยการ" หมายความว่า ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีระบบราง

"เจ้าหน้าที่" หมายความว่า เจ้าหน้าที่ของสถาบัน ซึ่งปฏิบัติงานประจำเต็มเวลาและได้รับเงินเดือนจากงบประมาณสถาบัน รวมทั้งผู้ปฏิบัติงานตามมาตรา ๓๕ (๓) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีระบบราง (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๖๖

"ลูกจ้าง" หมายความว่า ผู้ที่สถาบันทำสัญญาจ้างให้ปฏิบัติงานใดงานหนึ่งของสถาบัน โดยมีกำหนดระยะเวลาจ้างที่มีวันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดที่แน่นอน

"สวัสดิการ" หมายความว่า ค่าตอบแทนที่สถาบันจัดให้แก่เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้าง เพื่อช่วยให้มีความมั่นคงในชีวิต ตลอดจนเป็นการเสริมสร้างขวัญกำลังใจให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและบังเกิดประสิทธิผล

"สิทธิประโยชน์อื่น" หมายความว่า ประโยชน์ตอบแทนอื่นที่สถาบันจัดให้แก่เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างเพื่อส่งเสริมหรืออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน

ข้อ ๔ ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อปฏิบัติตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้ผู้อำนวยการเสนอคณะกรรมการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยนั้นให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

สวัสดิการ

ข้อ ๕ เจ้าหน้าที่ซึ่งได้รับสวัสดิการจากสถาบัน ดังต่อไปนี้

- (๑) ประกันสุขภาพ
- (๒) การตรวจสุขภาพประจำปี
- (๓) การศึกษาบุตร
- (๔) การประกันภัยอุบัติเหตุกลุ่ม
- (๕) ค่าตอบแทนการเลิกจ้าง
- (๖) เงินสงเคราะห์กรณีเสียชีวิต
- (๗) เงินสงเคราะห์กรณีประสบภัยพิบัติ
- (๘) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- (๙) เงินสงเคราะห์กรณีคลอดบุตร
- (๑๐) สวัสดิการอื่น ตามที่คณะกรรมการกำหนด

กรณีของลูกจ้าง ซึ่งได้รับสวัสดิการจากสถาบันตามข้อ (๑) (๒) (๓) (๔) (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐)

ด้วย

ส่วนที่ ๑

ประกันสุขภาพ

ข้อ ๖ ให้สถาบันจัดให้มีการประกันสุขภาพ เจ้าหน้าที่และลูกจ้าง โดยให้จ่ายค่าเบี้ยประกันจากงบประมาณของสถาบันในวงเงินไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท ต่อคน ต่อปี ทั้งนี้ ให้สถาบันพิจารณาคัดเลือกจากบริษัทประกันภัยที่มีความน่าเชื่อถือตามความเหมาะสม และให้ผลประโยชน์ ตอบแทนที่คุ้มค่า

ในวาระเริ่มแรกที่อยู่ในช่วงการจัดตั้งสถาบันและการจัดให้มีการประกันสุขภาพยังไม่แล้วเสร็จ ให้เจ้าหน้าที่ได้รับสวัสดิการเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลของตนเองจากสถาบันโดยนำระเบียบทางราชการมาใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๗ ในกรณีเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างจะจ่ายเบี้ยประกันเพิ่มเติมด้วยตนเอง เพื่อขอรับสิทธิตามกรมธรรม์เพิ่มขึ้นนอกเหนือจากการประกันชีวิตและสุขภาพที่สถาบันจัดทำให้ตามข้อ ๖ วรรคหนึ่ง ให้กระทำได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการ โดยให้เจ้าหน้าที่ผู้นั้นเป็นผู้ชำระเบี้ยประกันในส่วนต่างที่เพิ่มสูงขึ้น

#### ส่วนที่ ๒

#### การตรวจสุขภาพประจำปี

---

ข้อ ๘ ให้เจ้าหน้าที่และลูกจ้างมีสิทธิได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี ปีงบประมาณละหนึ่งครั้ง ดังต่อไปนี้

- (๑) อายุไม่เกินสี่สิบปีบริบูรณ์ เบิกได้ตามที่จ่ายจริงไม่เกินปีละห้าพันบาท
- (๒) อายุเกินสี่สิบปีขึ้นไป เบิกได้ตามที่จ่ายจริงไม่เกินปีละแปดพันบาท

#### ส่วนที่ ๓

#### การศึกษาบุตร

---

ข้อ ๙ ให้เจ้าหน้าที่และลูกจ้างได้รับสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรคนที่ ๑ ถึงคนที่ ๓ ในกรณีที่บุตรได้ศึกษาในสถานศึกษาของทางราชการและเอกชนตามประเภทและอัตราที่สถาบันกำหนด ทั้งนี้ตามอัตราบัญชีหมายเลข ๑ ท้ายระเบียบนี้

การขอรับเงินช่วยเหลือค่าการศึกษาบุตร ให้เจ้าหน้าที่ยื่นแบบขอรับเงินช่วยเหลือค่าการศึกษาบุตรตามแบบขอรับเงินช่วยเหลือค่าการศึกษาบุตรตามประกาศที่ผู้อำนวยการกำหนดพร้อมหลักฐานใบเสร็จรับเงินและใบรับรองหรือหนังสือจัดตั้งสถานศึกษา ซึ่งแสดงว่ากำลังศึกษาอยู่ในระดับชั้นการศึกษาใดของสถานศึกษานั้น

#### ส่วนที่ ๔

#### การประกันภัยอุบัติเหตุกลุ่ม

---

ข้อ ๑๐ ให้สถาบันจัดให้มีการประกันภัยอุบัติเหตุ ให้แก่เจ้าหน้าที่และลูกจ้างในลักษณะ ประกันหมู่โดยค่าเบี้ยประกันไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท ต่อคน ต่อปี ทั้งนี้ ให้สถาบันพิจารณาคัดเลือกจากบริษัท ประกันภัยที่มีความน่าเชื่อถือตามความเหมาะสม และให้ผลประโยชน์ตอบแทนที่คุ้มค่า

#### ส่วนที่ ๕

#### ค่าตอบแทนการเลิกจ้าง

---

ข้อ ๑๑ ให้สถาบันจ่ายค่าตอบแทนการเลิกจ้างให้แก่เจ้าหน้าที่ก่อนครบอายุสัญญาจ้างโดย ไม่มีความผิด เพราะเหตุที่สถาบันถูกยุบเลิกและไม่สามารถดำเนินกิจการต่อไปได้ หรือการยุบเลิกตำแหน่ง หรือเพราะเหตุเจ็บป่วยไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ของตนได้โดยสม่ำเสมอ โดยแพทย์ที่ทางราชการรับรองได้ตรวจและ ให้ความเห็นว่าเจ้าหน้าที่ มีสุขภาพไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติงานต่อไป ดังต่อไปนี้

(๑) เจ้าหน้าที่ซึ่งทำงานติดต่อกันครบหนึ่งร้อยยี่สิบวันแต่ไม่ครบหนึ่งปี ให้จ่ายเท่ากับ เงินเดือนอัตราสุดท้ายสามสิบวัน

(๒) เจ้าหน้าที่ซึ่งทำงานติดต่อกันครบหนึ่งปีแต่ไม่ครบสามปี ให้จ่ายเท่ากับเงินเดือนอัตรา สุดท้ายเก้าสิบวัน

(๓) เจ้าหน้าที่ซึ่งทำงานติดต่อกันครบสามปีแต่ไม่ครบหกปี ให้จ่ายเท่ากับเงินเดือนอัตรา สุดท้ายหนึ่งร้อยแปดสิบวัน

(๔) เจ้าหน้าที่ซึ่งทำงานติดต่อกันครบหกปีแต่ไม่ครบสิบปี ให้จ่ายเท่ากับเงินเดือนอัตรา สุดท้ายสองร้อยสี่สิบวัน

(๕) เจ้าหน้าที่ซึ่งทำงานติดต่อกันครบสิบปีแต่ไม่ครบยี่สิบปี ให้จ่ายเท่ากับเงินเดือนอัตรา สุดท้ายสามร้อยวัน

(๖) เจ้าหน้าที่ซึ่งทำงานติดต่อกันครบยี่สิบปีขึ้นไป ให้จ่ายเท่ากับเงินเดือนอัตราสุดท้ายสี่ ร้อยวัน

ทั้งนี้ต้องไม่ขัดต่อหลักเกณฑ์ตามมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๒ สถาบันไม่ต้องจ่ายค่าตอบแทนการเลิกจ้างกรณีเลิกจ้างก่อนครบอายุสัญญาจ้าง ให้แก่เจ้าหน้าที่เนื่องจากไม่ผ่านประเมินผลการปฏิบัติงาน หรือขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามสำหรับ การเป็นเจ้าหน้าที่หรือกระทำผิดวินัยร้ายแรง

## ส่วนที่ ๖

### เงินสงเคราะห์กรณีเสียชีวิต

---

ข้อ ๑๓ ในกรณีเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างเสียชีวิต ให้ผู้รับผลประโยชน์ หรือทายาทตามที่เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างได้ระบุไว้ในหนังสือผู้รับผลประโยชน์ ได้รับผลประโยชน์ดังต่อไปนี้

- (๑) เงินเดือนในเดือนที่เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างเสียชีวิต จ่ายให้เต็มเดือน
- (๒) เงินช่วยเหลือกรณีเสียชีวิตเป็นเงิน จำนวน ๓ เท่าของเงินเดือนเต็มเดือน ขณะที่เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างเสียชีวิต

## ส่วนที่ ๗

### เงินสงเคราะห์กรณีประสบภัยพิบัติ

---

ข้อ ๑๔ กรณีที่เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหายจากภัยพิบัติ เช่น อัคคีภัย ฆาตกรรม อุทกภัย ภัยอันเกิดจากไฟฟ้า ภัยที่เกิดจากโรคระบาดร้ายแรง ภัยสงคราม และภัยอันเนื่องมาจากผู้ก่อการร้าย กองกำลังจากนอกประเทศ ตลอดจนภัยอื่นไม่ว่าเกิดจากธรรมชาติ บุคคล หรือสัตว์ ที่ทำให้เกิดขึ้น ผู้อำนวยการอาจให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติโดยคำนึงถึงสภาพและเหตุการณ์ตามความจำเป็นและเหมาะสมเป็นรายกรณีของเหตุการณ์นั้นโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ

## ส่วนที่ ๘

### กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

---

ข้อ ๑๕ ให้สถาบันจัดให้มีกองทุนเพื่อเป็นหลักประกันสำหรับเจ้าหน้าที่และลูกจ้างเมื่อออกจากงานโดยใช้ระบบกองทุนตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ข้อ ๑๖ เจ้าหน้าที่และลูกจ้างจะสมัครเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อ ๑๕ ก็ได้ โดยให้เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างซึ่งสมัครเป็นสมาชิกส่งเงินสะสมเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพและให้สถาบันส่งเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ทั้งนี้ตามอัตราบัญญัติหมายเลข ๒ ท้ายระเบียบนี้

ให้สถาบันหักจากเงินเดือนที่สมาชิกผู้นั้นได้รับทุกครั้งที่มีการจ่ายเงินเดือนก่อนหักภาษีกรณีสมาชิกผู้ใดไม่มีสิทธิได้รับเงินเดือน สถาบันไม่ต้องส่งเงินสะสมและเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กรณีสมาชิกใดได้รับเงินเดือนไม่เต็มจำนวน ให้สถาบันส่งเงินสะสมและเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามจำนวนเงินเดือนที่สมาชิกผู้นั้นได้รับ

ข้อ ๑๗ สถาบันจะจ่ายเงินสมทบและผลประโยชน์ของเงินสมทบเมื่อออกจากงาน หรือลาออกจากกองทุนให้แก่เจ้าหน้าที่ เว้นแต่ได้รับโทษทางวินัยถึงขั้นไล่ออก สถาบันจะไม่จ่ายเงินสมทบในส่วน of สถาบัน

ข้อ ๑๘ การจ่ายเงินสะสมหรือเงินสมทบ และผลประโยชน์ของเงินดังกล่าวให้กับสมาชิกให้ เป็นไปตามระเบียบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของสถาบัน

ข้อ ๑๙ ให้ผู้อำนวยการแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของสถาบันขึ้นมาคณะ หนึ่งทำหน้าที่บริหารกองทุนและดูแลเงินของกองทุนให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่สมาชิกโดยมีองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้

(๑) ตัวแทนฝ่ายสถาบัน จำนวนไม่เกินสองคนซึ่งผู้อำนวยการแต่งตั้ง

(๒) ตัวแทนฝ่ายเจ้าหน้าที่ จำนวนไม่เกินสองคนซึ่งได้มาจากการเลือกตั้งของเจ้าหน้าที่

กรณีที่กรรมการตาม (๑) หรือ (๒) วางลงด้วยเหตุใดๆก็ตามให้ผู้อำนวยการรีบดำเนินการ แต่งตั้งให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่ตำแหน่งนั้นว่างลง

ข้อ ๒๐ ในกรณีที่ไม่ได้มีการจ่ายเงินสมทบหรือผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากเงินสมทบให้แก่ สมาชิก ให้ส่งเงินสมทบหรือผลประโยชน์ส่งคืนสถาบัน

#### ส่วนที่ ๙

#### เงินสงเคราะห์กรณีคลอดบุตร

ข้อ ๒๑ เจ้าหน้าที่ หรือลูกจ้างหญิงและปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปีนับมีสิทธิได้รับ เงินสงเคราะห์กรณีคลอดบุตร สถาบันจะจ่ายเงินสงเคราะห์กรณีคลอดบุตรครั้งละหนึ่งหมื่นบาท

ข้อ ๒๒ การขอรับเงินสงเคราะห์กรณีคลอดบุตร ให้เจ้าหน้าที่ยื่นคำขอตามแบบที่ ผู้อำนวยการกำหนดภายในสามเดือนนับแต่วันคลอดบุตร พร้อมแนบสำเนาสูติบัตร

#### หมวด ๒

#### สิทธิประโยชน์อื่น

ข้อ ๒๓ สิทธิประโยชน์อื่นของเจ้าหน้าที่เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๒๔ ให้สถาบันจัดให้มีสื่อที่มีรูปแบบที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่และ  
ลูกจ้าง จำนวนคนละไม่เกิน ๒ ชุดต่อปี

บทเฉพาะกาล

---

ข้อ ๒๔ ระเบียบนี้ ไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินการใดซึ่งดำเนินการไปแล้วโดยชอบด้วย  
ข้อบังคับ ระเบียบ หลักเกณฑ์ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดของสถาบันที่ใช้อีก่อนวันใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



( นายสันติ เจริญพรพัฒนา )

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีระบบราง

บัญชีหมายเลข ๑  
 ตารางอัตราเงินช่วยเหลือค่าการศึกษาบุตร

| ระดับการศึกษา  | อัตราเงินช่วยเหลือ/คน/ปี<br>การศึกษา<br>(บาท) |
|--|---|
| ๑ ประเภทสามัญศึกษา<br>(๑) ระดับอนุบาลถึงประถมศึกษา<br>(๒) ระดับมัธยมศึกษา<br>(๓) ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย  | ๑๗,๐๐๐.๐๐                                     |
| ๒ ประเภทอาชีวศึกษา<br>(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า<br>(๒) หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า<br>(๓) หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือเทียบเท่า | ๒๕,๐๐๐.๐๐                                     |
| ๓ ประเภทอุดมศึกษา<br>(๑) ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ซึ่งเป็นหลักสูตรแยกจากปริญญาตรี<br>(๒) ระดับปริญญาตรี (เฉพาะหลักสูตรแรกเท่านั้น)  | ๓๐,๐๐๐.๐๐                                     |

บัญชีหมายเลข ๒

หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินสะสมเงินสมทบและผลประโยชน์กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสถาบันวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีระบบราง (องค์การมหาชน)

หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินสะสมและเงินสมทบ

| อายุ                          | อัตราเงินสะสม<br>(ร้อยละของเงินเดือน) | อัตราเงินสมทบ<br>(ร้อยละของเงินเดือน) |
|-------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
| น้อยกว่า ๑๐ ปี                | ๓ - ๑๕                                | เท่าที่สมาชิกจ่ายสะสม แต่ไม่เกิน ๕    |
| ตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป ถึง ๑๕ ปี |                                       | เท่าที่สมาชิกจ่ายสะสม แต่ไม่เกิน ๖    |
| เกินกว่า ๑๕ ปีขึ้นไป          |                                       | เท่าที่สมาชิกจ่ายสะสม แต่ไม่เกิน ๗    |